

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

"Псковский государственный университет"

П Р И К А З

06.12.2016

№ 324

Об утверждении Положения о практике обучающихся,
осваивающих основные профессиональные образовательные
программы высшего образования в ФГБОУ ВО
«Псковский государственный университет»

В соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 г. №1383,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет» (Приложение).

2. Ученому секретарю Ученого совета Юрчук Л.А. разместить Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет» на сайте ПсковГУ в разделе «Ученый совет».

3. Признать утратившим силу Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВПО «Псковский государственный университет», утвержденное приказом от 24.03.2016 № 85.

4. Начальнику общего отдела Ильиной И.А. довести приказ до сведения исполнителей.

5. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по учебной работе и международной деятельности Махотаеву М.Ю.

Ректор



Ю.А. Демьяненко



С изменениями, утвержденными приказом ректора от 05.04.2017 № 110
(в соответствии с решением Ученого совета ПсковГУ от 28.03.2017, протокол № 4)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ В ФГБОУ ВО «ПСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет» (далее – Положение), разработано на основе следующих нормативно-правовых актов:

– Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Трудового кодекса Российской Федерации в редакции Федерального закона от 30.12.2001 № 197-ФЗ;

- Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 г. № 1383;

- федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

1. Общие положения

1.1. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет» (далее – Положение), определяет порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего образования, формы и способы ее проведения, а также виды практики обучающихся в ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет» (далее – Университет).

1.2. Практики являются обязательной составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО). Цели и объемы практик определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами по специальностям (направлениям) подготовки высшего образования (далее – образовательные стандарты).

1.3. Практики представляют собой вид учебной работы, направленной на закрепление теоретических и практических знаний, полученных обучающимися в процессе обучения, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.4. Организация практик на всех этапах и формах обучения направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися

навыками и умениями профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускников, определенными образовательными стандартами.

1.5. Цели и объемы практик, а также требования к формируемым компетенциям и результатам обучения определяются ОПОП ВО в соответствии с образовательными стандартами и являются едиными для всех форм обучения..

1.6. Объемы и содержание всех видов практик определяются рабочими программами практик, которые разрабатываются выпускающими кафедрами на основе примерных программ практик, рекомендуемых соответствующим УМО, и с учетом специфики баз практик.

Рабочие программы практик являются составной частью ОПОП ВО, обеспечивающей реализацию образовательных стандартов. Они разрабатываются соответствующими кафедрами и утверждаются проректором по учебной работе и международной деятельности.

1.7. Рабочая программа практики включает в себя:

- а) вид практики, способ и форму (формы) ее проведения;
- б) перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (в форме матрицы соответствия планируемых результатов обучения при прохождении практики и планируемых результатов освоения образовательной программы);
 - в) указание места практики в структуре образовательной программы:
 - часть образовательной программы (базовая, вариативная), образовательный блок (при наличии) к которым относится практика;
 - описание логической и содержательно-методической взаимосвязи практики с другими блоками, дисциплинами (модулями), практиками;
 - требования к результатам обучения, необходимым для прохождения практики и приобретаемым в результате освоения дисциплин (модулей) (прохождения практик), освоение (прохождение) которых должно предшествовать прохождению данной практики;
 - дисциплины (модули) и практики, для освоения которых необходимы результаты обучения, достигаемые при прохождении данной практики;
 - г) указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях (академических часах);
 - д) содержание практики;
 - е) указание форм отчетности по практике;
 - ж) фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
 - з) критерии достижения результатов обучения при прохождении практики, процедуры оценки их достижения (для каждого результата обучения),
 - з) перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
 - и) перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (по необходимости);

к) описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

В рабочих программах практик устанавливаются особые формы и места проведения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

1.8. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

1.9. Практики могут проводиться как с отрывом от аудиторных занятий, так и параллельно с теоретическим обучением.

2. Виды практик

2.1. Основными видами практик обучающихся являются:

- учебная;
- производственная, в т. ч. преддипломная.

Если образовательным стандартом предусмотрена защита выпускной квалификационной работы, то в составе производственной практики обязательно проводится преддипломная практика.

2.2. Учебная практика бакалавров и специалистов проводится на младших курсах (1-2 курсы) в целях получения первичных профессиональных умений и навыков и направлена на ознакомление обучающихся со спецификой деятельности по избранной специальности/направлению подготовки, формирование практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта в избранной сфере профессиональной деятельности.

Учебная практика может быть реализована в следующих формах: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе умений и навыков в научно-исследовательской работе, клиническая практика, исполнительская практика, творческая практика и т.п.

2.3. Производственная практика проводится на старших курсах (3-5 курсы) в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и направлена на закрепление и углубление теоретических знаний, полученных обучающимся по дисциплинам, формирующим общепрофессиональные и профессиональные компетенции в соответствии с требованиями к уровню подготовки обучающихся, предусмотренными стандартами.

Производственная практика может быть реализована в следующих формах: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, научно-исследовательская работа, клиническая практика, педагогическая практика, исполнительская практика, творческая практика и т.п.

2.4. Преддипломная практика является завершающим этапом обучения и проводится после освоения обучающимися программы теоретического и практического обучения и выбора темы выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика направлена на углубление обучающимся первоначального профессионального опыта, развитие общепрофессиональных и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

2.5. Перечень видов, форм проведения и способов организации практик определяется ОПОП ВО в соответствии с образовательным стандартом.

Конкретный тип учебной и производственной практики, предусмотренной ОПОП ВО, разработанной на основе образовательных стандартов, устанавливается Университетом в соответствии с образовательными стандартами.

3. Организация практик

3.1. Организация учебной и производственной практик на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимся профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника, формированию у него общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

3.2. Требования к проведению и организации практик определяются ОПОП ВО и образовательными стандартами следующими способами:

- стационарная;
- выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в Университете либо в профильной организации, расположенной на территории г. Пскова.

Выездной является практика, которая проводится вне г. Пскова. Выездная практика может проводиться в полевой форме в случае необходимости создания специальных условий для ее проведения. Выездные практики направлены на закрепление и расширение полученных теоретических знаний, приобретение навыков полевой работы, сбора фактического материала, наблюдение за природными и социальными объектами и явлениями, их описание и документирование, приобретение и совершенствование профессиональных навыков планирования, организации и проведения полевых исследований, развитие и совершенствование профессионально-прикладной подготовки, сбор научного материала и его предварительную обработку для дальнейших исследований.

Выездные практики предполагают, как правило, организованный выезд из г. Пскова на учебные базы, полигоны, предприятия, в учреждения и организации различных организационно-правовых форм собственности, полевые лагеря, заповедники и другие охраняемые территории, сельские населенные пункты в составе маршрутных или стационарных экспедиций (геологических, экологических, биологических, географических, фольклорных, диалектологических, археологических и др.)

Обучающиеся направляются, а работники Университета командированы для прохождения (проведения) выездных практик, которые проводятся вне г. Пскова.

Конкретный способ проведения практики устанавливается Университетом самостоятельно с учетом требований стандартов.

3.3. Практика проводится в следующих формах:

- непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО;

- дискретно:

- (по видам практик) – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени на проведение каждого вида (совокупности видов) практики;

по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

В случае реализации практики непрерывно или дискретно по видам практик трудоемкость 1 недели практики не может превышать 1,5 зачетных единицы.

Организация и проведение практики, предусмотренной образовательной программой, осуществляется Университетом на основе договоров с организациями, предприятиями, учреждениями.

В случаях, предусмотренных стандартом, учебная и производственная практики могут быть организованы в Университете (его структурном подразделении).

Учебная практика может проводиться в структурных подразделениях Университета, на специализированных полигонах, базах, предприятиях, в учреждениях и организациях.

3.4. При проведении учебных практик студенческая группа может делиться на две и более подгруппы в соответствии с Инструкциями о нормах времени и порядке расчета объемов учебной работы, выполняемой профессорско-преподавательским составом по образовательным программам специалитета, бакалавриата, магистратуры, и возможностей принимающей стороны, при условии, что численность подгруппы составляет не менее 6 обучающихся. Первичное знакомство обучающихся с предприятиями, учреждениями и организациями может проводиться в виде групповых экскурсий (ознакомительная практика).

Производственная, в том числе преддипломная, практика обучающихся проводятся на предприятиях, в учреждениях и организациях любых форм собственности, в их структурных подразделениях, соответствующих профилю профессиональной подготовки обучающихся и задачам практик, а также в учебных мастерских и лабораториях Университета.

3.5. Расходы на практики студентов очной формы обучения, обучающихся за счет бюджетных средств, финансируются из средств субсидии на выполнение государственного задания; расходы на практики студентов очной формы обучения, обучающихся на договорной основе с оплатой стоимости обучения,

финансируются из средств по приносящей доход деятельности. Обучающимся заочной и очно-заочной форм обучения практики не финансируются.

Подбор баз практик осуществляется выпускающими кафедрами Университета совместно с учебным отделом учебно-методического управления. В исключительных случаях допускается самостоятельный подбор обучающимися мест практик, в том числе и по месту жительства иногородних обучающихся. Предложенные обучающимися места практик обязательно согласуются с выпускающей кафедрой и подтверждаются гарантийными письмами соответствующих предприятий, организаций, учреждений.

3.6. Для руководства практиками, проводимыми в Университете, назначается руководитель (руководители) практик от Университета, как правило, из числа лиц профессорско–преподавательского состава соответствующей кафедры Университета.

3.7. Для руководства практикой, проводимой в профильной организации на предприятиях, в учреждениях и в организациях, назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц профессорско–преподавательского состава от Университета (далее – руководитель практики от университета) и руководитель (руководители) из числа работников профильной организации от предприятия, учреждения, организации – руководителей структурных подразделений или ведущих специалистов (далее - руководитель практики от профильной организации).

3.8. Общее и учебно-методическое руководство практиками студентов осуществляют выпускающие кафедры. Заведующие выпускающими кафедрами несут персональную ответственность за организацию и качество проведения практик. Выпускающие кафедры могут привлекать к проведению и учебно-методическому руководству практиками другие кафедры университета с передачей им соответствующей учебной нагрузки, при условии сохранения за собой общего руководства практиками. Кафедры, ответственные за проведение практик, назначают руководителей практик.

Руководителями практики от кафедры могут быть преподаватели, имеющие стаж практической работы по профилю подготовки студентов.

Руководитель практики по направлению подготовки или специальности назначается приказом ректора или уполномоченного им должностного лица.

3.9. Руководители практики от Университета:

- несут ответственность за проведение конкретной практики;
- устанавливают связь с руководителями практики от предприятия, учреждения или организации и совместно с ними составляют рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывают тематику заданий для обучающихся, выполняемых в период практики;
- принимают участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- осуществляют контроль за соблюдением сроков практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

- оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов, в том числе к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивают результаты выполнения обучающимися программы практики;
- готовят отчет о проведенной практике обучающихся и представляют его в учебный отдел Учебно-методического управления Университета.

3.10. Кафедра:

- формирует базу данных предприятий, учреждений, организаций для проведения практики;
- готовит проект приказа о прохождении практики студентов. Если по направлению (специальности) подготовки обучение осуществляется несколькими выпускающими кафедрами, то студент для руководства практикой закрепляется за кафедрой, осуществляющей руководство выпускной квалификационной работой. В этом случае, проект приказа о направлении на практику формирует соответствующая кафедра;
- оформляет в установленном порядке проекты договоров с предприятиями, учреждениями, организациями на проведение практики;
- поддерживает связь с предприятиями, учреждениями, организациями;
- разрабатывает программы по каждому виду практики по направлению (специальности) подготовки;
- обеспечивает проведение мероприятий, связанных с подготовкой обучающихся к практике;
- организует проведение практики в соответствии с программами практики;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- обеспечивает своевременную сдачу отчетов обучающихся о прохождении практики.

3.11. Учебно-методическое управление участвует в разработке методических материалов по организации и проведению практики (проекты положений об организации и проведении практики, типовые формы договоров с предприятиями, учреждениями, организациями и т.д.).

3.12. Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающихся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

3.13. При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики

3.14. Распределение обучающихся по местам практики оформляется докладной декана факультета в учебный отдел учебно-методического управления (УМУ) не позднее, чем за 3 недели до начала практики. По окончании практики кафедра представляет в учебный отдел УМУ отчет руководителей практик установленного образца.

3.15 Направление на практику оформляется распорядительным актом ректора Университета или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

3.16. Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные рабочей программой практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Каждый обучающийся, направленный на практику, должен по ее окончании представить на кафедру отчет. Структуру и содержание задания и отчета, а также необходимость и форму ведения обучающимся дневника практики определяет выпускающая кафедра.

3.17. При наличии на предприятии, в учреждении и организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

3.18. На весь период прохождения практики на обучающихся распространяются правила охраны труда, а также внутренний трудовой распорядок, действующий на предприятии, в учреждении и организации.

Несчастные случаи, произошедшие с обучающимися, проходящими практику на предприятии, в учреждении или организации, расследуются и учитываются в соответствии со статьей 227 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.19. Обучающиеся, заключившие договор с предприятиями, учреждениями и организациями на их трудоустройство, производственную и преддипломную практики, как правило, проходят на этих предприятиях, в учреждениях, организациях.

3.20. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью на предприятиях, учреждениях и организациях, вправе проходить на этих предприятиях, учреждениях и организациях учебную, производственную, в том числе, преддипломную практики, в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных предприятиях, учреждениях и организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Зачет прежнего трудового стажа не предусмотрен, практику обязаны проходить студенты всех форм обучения.

3.21. Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в учреждениях (на предприятиях, в организациях) определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет:

для обучающихся в возрасте до 16 лет – не более 24 часов в неделю;

для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю, для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю.

3.22. При прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н.

3.23. Форма и вид отчетности (дневник, отчет и т.п.) о прохождении практики обучающихся определяются Университетом с учетом требований образовательного стандарта, рабочей программой практики.

3.24. Формы аттестации результатов практики устанавливаются учебным планом направления (специальности) подготовки с учетом требований стандартов.

Приказом ПсковГУ от 05.04.2017 № 110 (в соответствии с решением Ученого совета ПсковГУ от 28.03.2017, протокол № 4) в подпункт 3.25 пункта 3 настоящего Положения внесены изменения.

3.25. Результаты прохождения практики каждого вида определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено». Оценка по практике приравнивается к теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

3.26. Обучающиеся, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику повторно по индивидуальному плану.

Обучающиеся, не выполнившие программы практик без уважительной причины или не прошедшие промежуточную аттестацию по практике, получившие неудовлетворительную оценку, считаются имеющими академическую задолженность и могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность, в связи с невыполнением учебного плана по направлению подготовки (специальности) в порядке, предусмотренном Уставом Университета.

3.27. Особенности организации практики по ОПОП ВО в области медицинского или фармацевтического образования, в области искусств определяются в соответствии с частью 8 статьи 83 и частью 9 статьи 84 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.28. В случаях, когда программой практики предусмотрено в ходе проведения практики обязательное или возможное обращение к сведениям, составляющим государственную тайну, все пункты настоящего Порядка

должны реализовываться с учетом Закона российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне» с изменениями и дополнениями, действующими на момент проведения практики.

IV. Материальное обеспечение

4.1. В период прохождения практики за обучающимися, получающими предусмотренные законодательством Российской Федерации стипендии, независимо от получения ими заработной платы по месту прохождения практики, сохраняется право на получение указанных стипендий.

4.2. Оплата труда обучающихся в период практики при выполнении ими производительного труда осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством для предприятий (учреждений, организаций) соответствующей отрасли, а также в соответствии с договорами, заключаемыми Университетом с предприятиями (учреждениями, организациями) различных организационно-правовых форм.

4.3. При проведении выездных производственных практик обучающихся порядок оплаты проезда к месту проведения практики и обратно, а также дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства, суточные за каждый день практики, включая нахождение в пути к месту практики и обратно, устанавливаются локальным нормативным актом Университета.

При прохождении стационарной практики проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные) не возмещаются. Студентам заочной формы обучения расходы на практику не оплачиваются.

4.4. Оплата преподавателям суточных, проезда к месту выездной практики и обратно, а также возмещение расходов по найму жилого помещения производится Университетом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Оплата труда руководителей практики от учреждений (организаций, предприятий) любых организационно-правовых норм осуществляется Университетом в соответствии с Инструкциями о рекомендуемых нормах времени и порядке расчета учебной работы, выполняемой профессорско-преподавательским составом по образовательным программам высшего образования, утвержденными приказом по Университету от 02.06.2016 г. № 167.

V. Заключительные положения

5.1. В случае изменения законодательства РФ, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих, или изменяющих нормы, регулируемые Положением, или изменения локальных актов Университета, настоящее Положение действует в части, им не противоречащей.